

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Noè Stefania
Data di nascita	18/09/1960
Qualifica	Capo Area Finanziaria
Amministrazione	COMUNE DI GARLASCO
Incarico attuale	Responsabile - finanziaria - tributi
Numero telefonico dell'ufficio	0382825249
Fax dell'ufficio	0382820612
E-mail istituzionale	snoe@comune.garlasco.pv.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	diploma di ragioniere e perito commerciale
Altri titoli di studio e professionali	
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none">- Operatore amministrativo dattilografo dal 1/2/1980 al 28/2/1986 - COMUNE DI TROMELLO- Istruttore amministrativo contabile dal 1/3/1986 al 31/8/1986 - COMUNE DI TROMELLO- Capo Settore Amministrativo Contabile dal 1/9/1986 al 15/10/1987 - COMUNE DI TROMELLO- Capo Settore Amministrativo Contabile e Servizi Sociali dal 16/10/1987 al 30/11/1994 - COMUNE DI TROMELLO- Istruttore - Responsabile del Servizio Ragioneria - Area Economica dal 1/12/1994 al 19/7/1996 - COMUNE DI GARLASCO- Istruttore Direttivo (affidamento mansioni superiori) - Responsabile del Settore Finanziario - Area Economica dal 20/7/1996 al 19/10/1996 - COMUNE DI GARLASCO- Istruttore - Responsabile del Servizio Ragioneria - Area Economica dal 20/10/1996 al 31/1/1997 - COMUNE DI GARLASCO- Responsabile del Settore Finanziario (in convenzione con il Comune di Garlasco (PV) dal 1/11/1998 al 30/4/2000 - COMUNE DI MOTTA VISCONTI- Responsabile della gestione in forma associata dei servizi finanziario e tributario tra i Comuni di Garlasco ed Alagna

CURRICULUM VITAE**Capacità linguistiche**

dal 1/1/2010 al 30/6/2010 - COMUNE DI ALAGNA

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Inglese	Scolastico	Scolastico
Francese	Scolastico	Scolastico

Capacità nell'uso delle tecnologie

- word, excel

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

- Comune di Borgo San Siro (PV) Consulenza in materia amministrativo contabile 01/02/1993-31/12/1995
- Comune di Tromello (PV) Consulenza in materia amministrativo contabile 01/12/1994-30/06/1995
- Comune di Torre Beretti e Castellaro (PV) Consulenza in materia amministrativo contabile 01/11/1997-31/05/1998
- Tribunale di Vigevano (PV) Incarico conferito da Studio Legale in Vigevano per studio ed esame documentazione depositata presso la Procura della Repubblica per procedimento penale in corso 14/07/2004-15/09/2004
- Componente Membro Esperto Commissioni Giudicatrici Concorsi: Comune di Borgo San Siro (PV) anno 1993; Comune di Borgo San Siro (PV) anno 1994; Comune di Tromello (PV) anno 1994; Comune di Calvignasco (MI) anno 1996; Comune di Vigevano (PV) anno 1996; Comune di Giussago (PV) anno 1997; Comune di Motta Visconti (MI) anno 2000; Comune di Garlasco (PV) anno 2001; Comune di Garlasco (PV) anno 2002 (n. 3 concorsi); Comune di Garlasco (PV) anno 2008 (n. 2 concorsi); Comune di Parona (PV) anno 2009.
- Componente Segretario Verbalizzante Commissioni Giudicatrici Concorsi: Comune di Garlasco (PV) anno 1996.
- Presidente Commissioni Giudicatrici Concorsi: Comune di Motta Visconti (MI) anno 2000 (n. 2 concorsi); Comune di Garlasco (PV) anno 2001; Comune di Garlasco (PV) anno 2002 (n. 2 concorsi).
- Anno 1987 - LEGA DELLE AUTONOMIE LOCALI - PAVIA: Corso di aggiornamento professionale in materia di contabilità e di tecnica gestionale del bilancio: n. 6 lezioni per complessive ore 18; Anno 1993 - LEGA DELLE AUTONOMIE LOCALI - PAVIA: Corso di aggiornamento professionale su "Ordinamento contabile e finanziario. Principi, procedure e responsabilità della gestione del bilancio comunale": n. 5 lezioni per complessive ore 20; Anno 1995 - LEGA DELLE AUTONOMIE LOCALI - PAVIA: Corso di specializzazione professionale su "Ordinamento finanziario e contabile degli enti locali": n. 6 lezioni per complessive ore 24; Anno 1998 - LEGA DELLE AUTONOMIE LOCALI - PAVIA: Corso di formazione professionale in materia di contabilità economico-patrimoniale: n. 3 giornate.
- Anno 1999 - SCUOLA DI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

CURRICULUM VITAE

- LUCCA: Seminario di studi sul tema "La rendicontazione della gestione 1998: contabilità economica e prospetto di conciliazione": n. 2 giornate.
- Anno 2000 - Società DataByte S.r.l. – SAN MARTINO SICCOMARIO (PV): Corso base: Windows 95/98 - Exchange 5.5 client - Office 95 (Word-Excel) - Internet Explorer” - n. 10 lezioni febbraio-maggio 2000.
- Anno 2005 – SCUOLA EUROPEA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE LOCALE – PAVIA: Master in “Gestione dei tributi locali” – dal 21/10/2004 al 11/02/2005 per complessive 40 ore, con superamento della prova finale, con votazione: 26/30.
- Anno 2005 – AGENZIA PER LO SVILUPPO TERRITORIALE - VIGEVANO: Corso di formazione su “Comunicazione istituzionale”: n. 5 giornate.
- Anno 2005 - STC Studio Ciocca - SAN GENESIO ED UNITI: Informazione e formazione D. Lgs. n. 626/1994: n. 2 giornate.
- Anno 2006 - Città di Garlasco - Dott. Giuseppe Taglione Medico del Lavoro: Corso di Primo Soccorso informazione e formazione D. Lgs. n. 626/1994 – ore 12.